



Кемеровская область
Администрация Салаирского городского поселения

Протокол заседания КЧС

по обеспечению безопасного пропуска ледохода и паводковых вод на территории
Салаирского городского поселения

г. Салаир

19.02.2019

9-00

Присутствовали:

Председатель — Суворова М.И. заместитель главы Салаирского городского поселения

Секретарь - Донченко Н.И. - начальник отдела благоустройства, архитектуры и строительства администрации Салаирского городского поселения

Приглашенные:

Стрелков В.С. - начальник производственного отдела ОСП «СГРП»;

Ульянов В. А. - МБОУ «СОШ № 25»;

Губинская М.В. - МБУ «Дворец культуры г. Салаира»;

Баранцова Т.А. - МБОУ ДОД «ДДТ г. Салаира»;

Васькина Л.Л. - МБДОУ «Детский сад № 12»;

Иванова Е.С. - МБДОУ «Детский сад № 14»;

Дорофеева О.Г. – ООО «Теплоресурс»; МУП УК ЖКХ Гурьевского района.

Рассмотрены вопросы:

- 1) проведение ревизии состояния плотин и водосбросных сооружений ГТС;
- 2) контроль уровня воды в водохранилище п. Гавриловка;
- 3) организация вывоза снега, обеспечение стока воды с улиц, от объектов и жилых домов;
- 4) очистка водоотводных и сливных канав;
- 5) очистка от снега цоколей, крыш, козырьков зданий и жилых домов;
- 6) проведение необходимых работ по защите от паводковых вод водозаборных сооружений;
- 7) обеспечение запасов обеззараживающих средств на объектах водоснабжения;
- 8) организация мобильной бригады по откачке паводковых вод на объектах жизнеобеспечения города;
- 9) информационная работа с населением на тему паводка;
- 10) общие вопросы.

- 11) обеспечение пожарной безопасности в помещениях зданий, а также на подведомственной территории организаций, учреждений и предприятий, своевременная очистка от снега подъездов, проходов;
- 12) организация свободного прохода к запасным выходам в помещениях;
- 13) информационно-просветительская работа с населением по пожарной безопасности.

Принято решение:

- 1) провести ревизии состояния плотин и водосбросных сооружений ГТС (ОСП «СГРП, администрация Салаирского городского поселения);
- 2) организовать вывоз снега, обеспечить сток воды с улиц, от объектов и жилых домов, очистить водоотводные и сливные каналы (организации, предприятия всех форм собственности, учреждения, торговые организации) - постоянно;
- 3) очистить от снега цоколи, крыши, козырьки зданий и жилых домов (организации, предприятия всех форм собственности, учреждения, торговые организации) постоянно;
- 4) провести необходимые работы по защите от паводковых вод водозаборных сооружений (МУП УК ЖКХ Гурьевского района) до 14.03.2019г;
- 5) обеспечить запас обеззараживающих средств на объектах водоснабжения (МУП УК ЖКХ Гурьевского района) до 06.03.2019г.;
- 6) организовать мобильные бригады по откачке паводковых вод на объектах жизнеобеспечения города (МУП УК ЖКХ Гурьевского района, ИП Гусев А.Н.);
- 7) информировать население на тему паводка, пожарной безопасности – распространить памятки (администрация Салаирского городского поселения);
- 8) предоставить план мероприятий по обеспечению безопасного пропуски ледохода и паводковых вод (организации, предприятия всех форм собственности, учреждения, торговые организации) 02.03.2019г.

Между предприятиями и организациями города была достигнута договоренность о взаимной помощи в случае неблагоприятного развития паводковой обстановки.

Заместитель главы Салаирского
городского поселения
Начальник отдела благоустройства,
архитектуры и строительства
администрации Салаирского городского поселения



Суворова М.И.



Донченко Н.И.